

Bogotá, D.C.

602

Señor(a)

RAFAEL ANDRES ENCISO VARGAS

rafa.enciso@gmail.com

Ciudad.

Datos Notificación

Nombres/Apellidos: _____

No Identificación: _____

Fecha y Hora: _____

Nota: Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

Asunto: Certificación contratos N. 178 de 2022, N. 035 de 2023 suscritos con el Fondo De Desarrollo Local de Engativá.

Referencia: 20246010076722 (FDLE)

LA SUSCRITA ALCALDESA LOCAL DE ENGATIVÁ

CERTIFICA:

Que, revisadas las carpetas y archivos contractuales del año 2022 de la Oficina Jurídica del Fondo de Desarrollo Local, se encontró; que RAFAEL ANDRES ENCISO VARGAS, con cédula de ciudadanía 1.077.972.847 de Villeta, suscribió con el Fondo de Desarrollo Local de Engativá el Contrato de Prestación de Servicios que se detallan a continuación:

CONTRATO	CPS N°. 178 de 2022
NOMBRE DE LA ENTIDAD:	Fondo de Desarrollo Local de Engativá;
NIT FDLE:	899.999.061-9
CONTRATISTA:	RAFAEL ANDRES ENCISO VARGAS
C.C. o NIT. CONTRATISTA:	1.077.972.847
PLAZO:	9 MESES
VALOR:	\$ 45.000.000
FECHA DE INICIO:	01 de febrero de 2022
ADICIÓN 001:	\$ 15.000.000
PRÓRROGA 001:	2 MESES Y 30 DÍAS
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de enero de 2023
OBJETO:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO AL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL, EN INFRAESTRUCTURA, EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS

Alcaldía Local de Engativá

Calle 71 No. 73 A – 44

Código Postal: 111051

Tel. 2916670 EXT. 2114-

2814-2603

Información Línea 195

www.engativa.gov.co

GDI-GPD-F074

Versión: 06

Vigencia: 15 de diciembre de 2022

Caso HOLA: 281893

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

	RELACIONADOS CON MALLA VIAL, ESPACIO PÚBLICO, PARQUES, OBRAS Y/O INFRAESTRUCTURA QUE LE SEAN ASIGNADOS.
ESTADO:	Terminado

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Apoyar estrategias, planes, programas y proyectos de infraestructura de los sistemas de Movilidad y de Espacio Público Construido. 2. Asistir a las reuniones con la comunidad para tratar los temas de infraestructura cuando así lo disponga el supervisor y/o el apoyo a la supervisión. 3. Apoyar el trámite de liquidación de los contratos y/o convenios que le sean asignados. 4. Apoyar en la verificación, evaluación y calificación técnica y económica de las propuestas para los procesos de contratación que le sean asignados. 5. Apoyar la elaboración de estudios previos, pre-pliegos y pliegos en su parte técnica y económica, para el proceso precontractual de los proyectos que le sean asignados. 6. Apoyar en la respuesta oportuna a las solicitudes y peticiones interpuestas por los entes de control y comunidad en general, acerca de los asuntos de su competencia en los temas de malla vial, espacio público, parques e infraestructura de obras, que le sean asignados. 7. Apoyar la supervisión de contratos y convenios que le sean designados por el (la) Alcalde (sa) Local, según lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno. 8. Realizar las visitas de campo necesarias y/o las designadas por el supervisor, según el proyecto y/o el contrato o el convenio para verificar el cumplimiento del objeto contractual y elaborar acta de supervisión respectiva en cada visita. 9. Conceptuar sobre la conveniencia de las modificaciones, prórrogas o adiciones y demás figuras contractuales que se presenten durante la ejecución del contrato y/o convenio objeto de la supervisión. 10. Estudiar y dar trámite a las sugerencias, consultas o reclamaciones del contratista, beneficiarios o comunidad dentro de los términos de ley o en su defecto en la mayor brevedad posible informando siempre al supervisor y/o apoyo a la supervisión. 11. Informar a la Alcaldía Local cuando se presente incumplimiento contractual; así como entregar los soportes necesarios para que la Alcaldía Local desarrolle las actividades correspondientes. 12. Revisar los informes presentados por los ejecutores de los contratos y/o convenios que le sean designados e informar al supervisor y/o apoyo a la supervisión, verificando que la información entregada coincida con las actividades estipuladas en los proyecto y contratos objeto de supervisión. 13. Consolidar toda información derivada de la ejecución del contrato, en la base de datos de movilidad e infraestructura y entregada con las respectivas rutas de acceso en formato Excel al supervisor y/o apoyo la supervisión. 14. Asistir a todas capacitaciones a las que sea citado por la Alcaldía Local de Engativá y la Secretaria Distrital de Gobierno. 15. Responder en los términos otorgados por la normativa vigente, todas las peticiones y solicitudes ciudadanas que hayan sido asignadas y/o ubicadas en el Sistema de Gestión Documental - Orfeo. 16. Presentar informe mensual de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones pactadas y realizar el cargue mensual de las evidencias en la plataforma SECOP II . 17. Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.

Que, revisadas las carpetas y archivos contractuales del año 2023 de la Oficina Jurídica del Fondo de Desarrollo Local, se encontró; que RAFAEL ANDRES ENCISO VARGAS, con cédula de ciudadanía 1.077.972.847 de Villeta, suscribió con el Fondo de Desarrollo Local de Engativá el Contrato de Prestación de Servicios que se detallan a continuación:

CONTRATO	CPS N°. 035 de 2023
NOMBRE DE LA ENTIDAD:	Fondo de Desarrollo Local de Engativá;

Alcaldía Local de Engativá

Calle 71 No. 73 A – 44
Código Postal: 111051
Tel. 2916670 EXT. 2114-
2814-2603
Información Línea 195
www.engativa.gov.co

GDI-GPD-F074
Versión: 06
Vigencia: 15 de diciembre de 2022
Caso HOLA: 281893



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

NIT FDLE:	899.999.061-9
CONTRATISTA:	RAFAEL ANDRES ENCISO VARGAS
C.C. o NIT. CONTRATISTA:	1.077.972.847
PLAZO:	11 MESES
VALOR:	\$ 60.500.000
FECHA DE INICIO:	07 de febrero de 2023
ADICIÓN 001:	\$ 27.500.000
PRÓRROGA 001:	5 MESES
FECHA DE TERMINACIÓN:	06 de junio de 2024
OBJETO:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO AL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL, EN INFRAESTRUCTURA, EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON MALLA VIAL, ESPACIO PÚBLICO, PARQUES, OBRAS Y/O INFRAESTRUCTURA QUE LE SEAN ASIGNADOS.
ESTADO:	En Ejecución

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Apoyar la supervisión de contratos y convenios que le sean designados por el (la) Alcalde(sa) Local, según lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno. 2. Velar porque exista un expediente del contrato que esté completo, actualizado y que cumpla las normas en materia de archivo. 3. Garantizar la publicación de los documentos del contrato designado como apoyo a la supervisión en SECOP II, de acuerdo con la ley vigente. 4. Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (Planos, diseños, licencias, autorizaciones, estudios, cálculos, especificaciones, etc.). 5. Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario. 6. Estudiar y decidir los requerimientos de carácter técnico que no impliquen modificaciones o sobrecostos al contrato. Justificar y solicitar a la Entidad las modificaciones o ajustes que requiera el contrato. 7. Solicitar que la Entidad haga efectivas las garantías del contrato, cuando haya lugar a ello, y suministrando la justificación y documentación correspondientes. 8. Revisar los documentos necesarios para efectuar los pagos al contrato, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del mismo. 9. Documentar los pagos y ajustes que se hagan al contrato y controlar el balance presupuestal del contrato para efecto de pagos y de liquidación del mismo. 10. Verificar la entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato. 11. Verificar que las actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuenten con autorización de la Alcaldesa y se encuentren justificados técnica, presupuestal y jurídicamente. 12. Efectuar la coordinación de las instancias necesarias para adelantar los trámites de celebración, ejecución y liquidación del contrato asignado y entregar los documentos soporte que le correspondan para efectuarlos. 13. Realizar las visitas de campo necesarias y/o las designadas por el supervisor, según el proyecto y/o el contrato o el convenio para

verificar el cumplimiento del objeto contractual y elaborar acta de supervisión respectiva en cada visita. 14. Consolidar toda información derivada de la ejecución del contrato, en la base de datos de movilidad e infraestructura y entregada con las respectivas rutas de acceso en formato Excel al supervisor y/o apoyo la supervisión. 15. Apoyar la elaboración de estudios previos, pre-pliegos y pliegos en su parte técnica y económica, para el proceso precontractual de los proyectos que le sean asignados. 16. Apoyar en la verificación, evaluación y calificación técnica y económica de las propuestas para los procesos de contratación que le sean asignados. 17. Asistir a las reuniones con la comunidad para tratar los temas de infraestructura y/o movilidad cuando así lo disponga el supervisor y/o el apoyo a la supervisión. 18. Responder en los términos otorgados por la normativa vigente, todas las peticiones y solicitudes, ciudadanas y de entes de control, que hayan sido asignadas en el Sistema de Gestión Documental - Orfeo. 19. Presentar informe mensual de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones pactadas y realizar el cargue mensual de las evidencias en la plataforma SECOP II. 20. Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, a los 16 días del mes de abril de 2024.

Cordialmente,




ÁNGELA MARÍA MORENO TORRES

Alcaldesa Local de Engativá

alcalde.engativa@gobiernobogota.gov.co

Proyectó: Marlong Portela 

Revisó y Aprobó: Ricardo García Alvarado 



Soluciones Integrales

Nit 900252235-1

SOLUCIONES INTEGRALES GENFO LTDA

CERTIFICA

Que el Ingeniero **RAFAEL ANDRES ENCISO VARGAS**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.077.972.847 de Villeta, Cundinamarca y Matricula Profesional No. 25202-392859 CND. Trabajo para la empresa desempeñando el cargo de RESIDENTE DE OBRA en el siguiente proyecto desde el 18 de Julio de 2019 al 18 de Marzo de 2020

Número de contrato: 002-2019

Entidad contratante: **CONSORCIO VILLA CAROLINA**

Objeto: INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA y FINANCIERA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIA PUBLICA URBANA, CALLE 1ª ENTRE CARRERAS 2ª Y 3ª; CARRERA 2ª ENTRE LAS CALLES 1ª Y 1B ENTRE LA CARRERA 1ª Y CARRERA 3ª DEL BARRIO VILLA CAROLINA DE SASAIMA CUNDINAMARCA

Localización: Municipio de Sasaima, Barrio Villa Carolina.

Actividades: Localización y replanteo, excavación y conformación de subrasante, mejoramiento de subrasante, extensión de subbase y base granular, extensión de carpeta asfáltica.
Socialización de proyecto a la comunidad, dirección y participación en comités de obra, elaboración de actas de vecindad, proyección de actas de suspensión y reinicio, seguimiento y control de programación de obra y flujo de caja, supervisión y control de las actividades ejecutadas en obra de acuerdo a los diseños y estándares de calidad establecidos, elaboración de informe final de liquidación.

Dedicación mensual: 50%



Soluciones Integrales
Nit 900252235-1

Fecha de inicio:	Dieciocho (18) de Julio de 2019
Fecha de terminación:	Dieciocho (18) de Marzo de 2020
Valor de contrato:	\$20.580.000
Metros intervenidos:	195 metros lineales

En constancia se firma en Zipaquirá, a los tres (3) días del mes de Agosto de 2020.

Atentamente:


EDWARD GEOVANNI CASALLAS DIAZ

Representante Legal
Jefe inmediato



CONSORCIO INTEROBRAS SENA

CERTIFICA

Que el Ingeniero **RAFAEL ANDRES ENCISO VARGAS**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.077.972.847 de Villeta, Cundinamarca y matricula profesional No. 25202-392859 CND. Se desempeñó como **RESIDENTE DE INTERVENTORÍA** con una dedicación mensual del 100% de la empresa **INGETEMP SAS ZOMAC NIT 901.238.367** en el **CONSORCIO INTEROBRAS SENA**. Contrato CO1.PCCNTR.1970133. Interventoría contratada por el SENA. Desde el periodo del 01 de enero del 2021 hasta el 20 de agosto del 2021, desarrollando las siguientes actividades:

- Seguimiento y control técnico, administrativo, financiero y contable del contrato.
- Dirección y participación en comités de obra.
- Revisión y evaluación de modificatorios y actas de mayores y menores cantidades.
- Elaboración y revisión de informes diarios, semanales y mensuales.
- Elaboración y revisión de actas de inicio, suspensión y reinicio.
- Seguimiento y control de programación o cronograma de obra y flujo de caja.
- Revisión y evaluación de presupuestos de obra, APU's, cotizaciones.
- Velar por el cumplimiento del SG-SST y notificación de hallazgos encontrados y seguimiento al cierre de los mismos
- Supervisión y control de las actividades ejecutadas en obra de acuerdo a los diseños y estándares de calidad establecidos.
- Control de calidad de materiales.

OBJETO DEL CONTRATO	AREA (M2)	PORCENTAJE EJECUTADO	VALOR DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
Contratar la interventoría técnica arquitectónica y de ingeniería, contable, financiera, jurídica y administrativa de las obras civiles de adecuación en espacios físicos a nivel nacional, para el	450	100%	\$ 136.339.306,80	Adecuación de ambientes educativos: Pañete de muros, estuco, vinilo, cielo raso en PVC, cerámica de piso, guarda escoba en granito, instalación de puertas en madera, cambio de cubiertas,



desarrollo misional del SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE- SENA-a monto agotable				mantenimiento de estructura metálica.
Sede San Antonio				

La presente certificación se expide en Bogotá a los veintisiete (27) días del mes de agosto del 2021.

LAURA ROJAS
JEFE INMEDIATO COORDINADORA
CONSORCIO INTEROBRAS SENA

DAVID ALEJANDRO CEDEÑO CARDENAS
REPRESENTANTE LEGAL CONSORCIO
CONSORCIO INTEROBRAS SENA